

## Teilnahmeerklärung im Rahmen der Förderung zur Einrichtung einer Klimaschutzkoordination

Name der untergeordneten Organisationseinheit:

Vor- und Nachname des Ansprechpartners:

Anschrift:

E-Mailadresse:

Telefonnummer:

Die o.g. Organisationseinheit bestätigt folgende Punkte für die beantragte Förderung zur Einrichtung einer Klimaschutzkoordination:

- Die übergeordnete Organisation (Antragsteller)

unterstützt die untergeordnete Organisationseinheit im Rahmen der Klimaschutzkoordination mit den Aufgaben gemäß Richtlinie zur Förderung von Klimaschutzprojekten im kommunalen Umfeld (Kommunalrichtlinie), d.h.

- Hilfe zur Selbsthilfe für die Organisationseinheit, Klimaschutzmaßnahmen für sich zu planen und umzusetzen
  - Ansprache der Organisationseinheit und Informationsvermittlung zu Möglichkeiten zur Reduktion von Treibhausgas(THG)-Emissionen
  - Begleitung bei der Initiierung und Durchführung von THG-mindernden Maßnahmen und Beratung zu Finanzierungsmöglichkeiten
  - Vermittlung von regionalen Akteuren und regionalen fachlichen Ansprechpartnern für die Umsetzung von Klimaschutzprojekten
  - Unterstützung bei der Entwicklung von Energie- und THG-Bilanzen für Organisationseinheiten, die noch über keine Bilanzen verfügen
- Das Thema Klimaschutz wird als strategisches Ziel in der Organisationseinheit verankert.
  - Die Unterstützung durch die Klimaschutzkoordination wird von der Organisationseinheit in Anspruch genommen.

Wurde für die Organisationseinheit bereits eine Energie- und THG-Bilanz erstellt?

### **Hinweis:**

Sollte bereits eine Energie- und THG-Bilanz für diese Organisationseinheit vorliegen, so kann im Rahmen der Förderung der Klimaschutzkoordination für diese Organisationseinheit keine weitere Bilanzerstellung gefördert werden. Dabei ist es unerheblich, aus welchem Bezugsjahr die Bilanz stammt.

Eine Bilanz liegt vor, wenn

- a) diese im Rahmen einer Förderung zur Erstellung eines integrierten Klimaschutzkonzeptes erstellt wurde oder
- b) wenn diese ohne Förderung, z.B. im Rahmen einer einmaligen oder regelmäßigen Fortschreibung erstellt wurde.

Datum

Rechtsverbindliche Unterschrift und Stempel